

**Uchwała Nr ...../...../.....  
Rady Powiatu w Oświęcimiu**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie określenia szczególnych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Oświęcimskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511), art. 56 ust. 1, art. 59 ust. 1, 2 i 3, art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) **Rada Powiatu** uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Oświęcimskiemu, jego jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazuje się organy do tego uprawnione.

**§ 2. 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dłużniku – rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne a także jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej,
- 2) wierzycielu – rozumie się przez to Powiat Oświęcimski, jego jednostki organizacyjne,
- 3) należności – rozumie się przez to należność główną, odsetki, inne należności uboczne przypadające Powiatowi Oświęcimskiemu, jego jednostkom organizacyjnym,
- 4) wartość należności – rozumie się przez to wartość należności głównej łącznie z odsetkami oraz innymi należnościami ubocznymi,
- 5) udzieleniu ulgi- rozumie się przez to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny,
- 6) ważnym interesie dłużnika będącego osobą fizyczną – rozumie się przypadki w których:
  - a) pobranie należności zagroziłoby egzystencji dłużnika lub utrzymywanych przez niego osób najbliższych,
  - b) dłużnik nie jest w stanie spłacić należności ze względu na zbyt niską wartość swojego majątku oraz niską wysokość uzyskiwanych dochodów lub znaczne obciążenie dochodów wydatkami – w szczególności z powodu bezrobocia, niepełnosprawności albo choroby dłużnika lub członka jego rodziny, sieroctwa, ochrony macierzyństwa, opieki rodzicielskiej, utrzymywania wielu członków rodziny, alkoholizmu, narkomanii lub kłębki żywiołowej,
  - c) dłużnik ze względu na zdarzenie losowe znalazł się w sytuacji, w której spłata należności jest niemożliwa lub znacznie utrudniona,
- 7) ważnym interesie dłużnika będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie będącą osobą prawną – rozumie się w szczególności przypadki w których:
  - a) pobranie należności groziłoby likwidacją tego podmiotu lub prawie całkowitego ograniczenia jego działalności,
  - b) dłużnik ze względu na zdarzenie losowe znalazł się w sytuacji, w której spłata należności jest niemożliwa,
- 8) interesie publicznym – uznaje się za to przypadki, w których pobranie należności od dłużnika zagrażałoby pogorszeniem sytuacji ekonomicznej dłużnika prowadzącej do:
  - a) likwidacji znacznej ilości miejsc pracy,

- b) likwidacji miejsc pracy osób niepełnosprawnych,
  - c) zaprzestania lub znacznego ograniczenia działalności przez dłużnika, które prowadziłyby do powstania zagrożenia bezpieczeństwa publicznego,
  - d) zaprzestania lub znacznego ograniczenia działalności przez dłużnika niezbędnej dla prawidłowego funkcjonowania społecznego na szczeblu lokalnym, która nie mogłaby być w krótkim czasie zastąpiona taką samą lub podobną działalnością prowadzoną przez inny podmiot,
- 9) działalności gospodarczej – należy przez to rozumieć działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

2. Ważny interes dłużnika nie może być sprzeczny z prawem i zasadami współżycia społecznego.

**§ 3.** 1. Należność może zostać umorzona na wniosek dłużnika lub z urzędu zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

3. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, wyznacza się termin spłaty pozostałej do uregulowania części należności. W takim przypadku dłużnika poucza się, że niedotrzymanie terminu spłaty pozostałej części należności skutkuje odstąpieniem od umorzenia.

**§ 4.** Uprawnionymi organami do udzielania ulg są:

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej powiatu, w tym Starosta Oświęcimski – w zakresie należności pieniężnej przypadającej tej jednostce, w tym Starostwu Powiatowemu w Oświęcimiu – do kwoty 1.000 zł,
- 2) Zarząd Powiatu – dla należności pieniężnej Powiatu powyżej 1.000 zł.

**§ 5.** 1. Postanawia się o niedochodzeniu przypadających Powiatowi należności o charakterze cywilnoprawnym, których kwota nie przekracza 100 zł.

2. Kwoty należności, o których mowa w ust. 1, tego samego dłużnika, wynikające z różnych tytułów, nie podlegają łączeniu.

**§ 6.** 1. Odroczenie terminu zapłaty całości lub części należności lub rozłożenie płatności całości lub części należności na raty może nastąpić na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy lub porozumienia w przedmiotowym zakresie.

2. Od należności pieniężnej, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres udzielenia ulgi do, oznaczonego w decyzji, terminu zapłaty włącznie.

3. Jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci należności w odroczonym terminie – całość należności staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności,
- 2) nie spłaci którejkolwiek z rat w ustalonym terminie lub wysokości – umowa wygasa, a pozostała do spłaty należność staje się wymagalna w następnym dniu po terminie odroczenia wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności.

**§ 7.** 1. Na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą organ uprawniony może udzielić ulg, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej,
- 2) stanowią pomoc de minimis.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 udzielnie ulg podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, które stanowią pomoc de minimis, następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 362) oraz rozporządzenia z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

3. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 2, podmiot prowadzący działalność gospodarczą jest zobowiązany przekazać z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) zaświadczenia albo oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- 2) informacje, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 331 z późn. zm.) oraz załączonym do niego formularzu informacji.

**§ 8. 1.** Wniosek o udzielenie ulgi powinien być należycie uzasadniony i poparty stosownymi dokumentami.

2. Jako dowód należy dopuścić wszystko, co może przyczynić się do podjęcia decyzji w sprawie, a nie jest sprzeczne z prawem a w szczególności:

- 1) wywiad środowiskowy,
- 2) odcinek renty lub emerytury,
- 3) zaświadczenie o zarobkach,
- 4) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach,
- 5) zaświadczenie z ZUS o uiszczaniu składek,
- 6) postanowienie komornika o nieskuteczności egzekucji,
- 7) oświadczenie o stanie majątkowym, sytuacji rodzinnej i ciężarach finansowych,
- 8) orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia lub niezdolności do pracy,
- 9) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu w rejestrze bezrobotnych,
- 10) orzeczenia lub decyzje stawiające dłużnika w stan likwidacji,
- 11) orzeczenie o upadłości dłużnika.

3. Organ może wezwać do uzupełnienia wniosku o dowody świadczące o zasadności wniosku w wyznaczonym terminie. Jeżeli dłużnik nie przedstawi wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia o czym organ powiadomi dłużnika na piśmie.

4. Wierzyciel nie jest zobowiązany do samodzielnego wyszukiwania dowodów zaistnienia ważnego interesu dłużnika lub interesu publicznego.

5. Przygotowanie wniosku lub jego przyjęcie od dłużnika, a także zebranie i wstępne przeanalizowanie zebranych materiałów dowodowych – należy do obowiązków kierownika jednostki organizacyjnej, kierownika komórki lub naczelnika wydziału Starostwa,

6. Każdy skierowany do organu uprawnionego wniosek musi zawierać opinię kierownika jednostki organizacyjnej, kierownika komórki lub naczelnika wydziału Starostwa – w zależności od kompetencji, opinię głównego księgowego jednostki oraz opinię radcy prawnego.

**§ 9.** Udzielenie lub odmowa udzielenia ulg następuje w drodze decyzji organu.

**§ 10. 1.** Zarząd Powiatu przedkłada Radzie Powiatu zbiorcze sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, jest składane wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie jak roczne sprawozdanie z wykonania budżetu.

**§ 11.** Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do należności, w przypadku których odrębne przepisy regulują umarzanie, odraczanie terminów spłaty lub rozkładanie na raty spłaty tych należności.

**§ 12.** Wnioski o udzielenie ulg nie rozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

**§ 13.** Traci moc uchwała Nr VII/90/11 Rady Powiatu w Oświęcimiu z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Oświęcimskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Oświęcimiu.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

## **U z a s a d n i e**

Ustawa o finansach publicznych narzuca obowiązek ustalenia zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty wierzytelności Powiatu Oświęcimskiego i jego jednostek podległych, z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa tj. mające charakter cywilnoprawny.

Powyższe ustalenia, a także wskazanie organów do tego uprawnionych oraz określenie dopuszczalności pomocy publicznej należą do kompetencji Rady Powiatu w Oświęcimiu.